

ПРИКАЗ

от 09.01. 2024 г.

№ 4

г. Курганинск

Об утверждении графика оценочных процедур на II полугодие 2023-2024 учебного года

В соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 24.08.2023 года № 47-01-13-16106/23 «о едином графике проведения оценочных процедур в школе в 2023-2024 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить График оценочных процедур в МАОУ СОШ № 3 им. И.К.Серикова на II полугодие 2023-2024 учебного года (Приложение 1).

2. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в образовательном учреждении:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3. В целях обеспечения открытости и доступности информации о проведении оценочных процедур обеспечить проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении внутренних и внешних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся в 2023 - 2024 учебном году.

4. График ОП может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией; участием ОУ в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика; другими значимыми причинами.

5. Размещать актуальную версию плана - графика на сайте учреждения в случае корректировки.

6. Сформированный график разместить до 15 января 2024 года на сайте школы на главной странице подраздела «Образование» в разделе «Документы» в виде электронного документа.

7. Осуществлять методическое и аналитическое сопровождение исполнения плана-графика.

8. Контроль исполнения пп. 2-8 за соблюдением сроков составления графика проведения оценочных процедур, своевременным размещением графика на сайте ОУ, информированием участников образовательной деятельности об изменениях графика, возложить на заместителей директора по УР Попову Надежду Петровну, Волкову Эльвиру Викторовну.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 3
им.И.К.Серикова

Г.Н.Балаянц

С приказом ознакомлены:

Попова Н.П.

Волкова Э.В.